

# COMUNE DI MARZIO

PROVINCIA DI VARESE

Via Marchese Menefoglio n. 3 - CAP. 21030 - TEL 0332.727851 – FAX 0332.727937

E-mail: info@comune.marzio.va.it – PEC:comune.marzio@pec.regione.lombardia.it

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 34 del 30.12.2020

**OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022, DI CUI AL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 1, COMMA 505 DELLA LEGGE 28/12/2015, N. 208 E DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 18/04/2016, N. 50 E SS.MM.II.. - PRESA D'ATTO ASSENZA PROCEDURE STRUMENTALI AD ASSICURARE IL FABBISOGNO DEL SERVIZI DI MPORTO UNITARIO STIMATO PARI O SUPERIORE A € 40.000,00.**

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta** del mese di **dicembre**, alle ore **18.20**, nella sala delle adunanze, presso il palazzo municipale di Marzio, previa osservanza delle formalità prescritte dalla Legge e dal vigente Statuto Comunale, si è riunita, sotto la presidenza del Sindaco, Cav. Maurizio Frontali la Giunta Comunale, composta dai Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
FRONTALI MAURIZIO	SINDACO	Presente
REBOSIO MARCO GIUSEPPE	VICE-SINDACO	Presente
VOLPI ANNA MARIA	ASSESSORE	Presente

**Totale presenti 3 (tre)**

**Totale assenti 0 (zero)**

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale, Avv. Giovanni Curaba, che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000, alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Cav. Maurizio Frontali, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:** PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022, DI CUI AL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 1, COMMA 505 DELLA LEGGE 28/12/2015, N. 208 E DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 18/04/2016, N. 50 E SS.MM.II.. - PRESA D'ATTO ASSENZA PROCEDURE STRUMENTALI AD ASSICURARE IL FABBISOGNO DEL SERVIZI DI MPORTO UNITARIO STIMATO PARI O SUPERIORE A € 40.000,00.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii., avente ad oggetto “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”;

**PREMESSO** che la Legge 28/12/2015, n. 208 (c.d. Legge di stabilità 2016) prima e per ultimo il nuovo Codice degli appalti e delle concessioni, approvato con il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, hanno introdotto profonde innovazioni in tema di programmazione di forniture e servizi, da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO** l’art. 1, comma 505 della Legge 28/12/2015, n. 208 (Legge stabilità 2016), a mente del quale le Amministrazioni Pubbliche, entro il mese di ottobre, sono tenute ad approvare il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi **di importo unitario stimato superiore al milione di euro** e a trasmettere i relativi dati di programmazione al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, ai fini dello svolgimento dei compiti ad esso attribuiti;

**PRECISATO** che la trasmissione dei dati di cui sopra è espressamente contemplata anche dall’art. 21, comma 6, secondo periodo del citato D.Lgs. 18/04/2016, n. 52;

**PRESO ATTO** del punto n. 23 delle FAQ, pubblicate all’indirizzo [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/soggetti\\_aggregatori\\_new/PROGRAMMAZION E](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/soggetti_aggregatori_new/PROGRAMMAZION E), dove alla domanda se sia o meno “*necessario inserire*” nel Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi “*anche i dati di programmazione degli acquisti di importo inferiore a 1 milione di euro?*”, viene fornita una risposta negativa;

**CONSTATATO** che, in ogni caso, ad oggi, presso questo Ente, non sono in programma per il prossimo Biennio 2021/2022 procedure strumentali all’approvvigionamento di beni e servizi, di importo di inferiore a 1 milione di euro;

**PRESO ATTO** del punto n. 19 delle FAQ, pubblicate all’indirizzo [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/soggetti\\_aggregatori\\_new/PROGRAMMAZION E](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/soggetti_aggregatori_new/PROGRAMMAZION E), dove alla domanda se sia o meno “*necessario inserire nella programmazione anche i lotti di importo inferiore a 1 milione di euro?*”, la risposta fornita è affermativa, ma solo per il “*caso in cui la somma dei lotti riconducibili alla stessa procedura di acquisto sia superiore a 1 milione di euro. Per ciascun lotto inserito nella programmazione, è necessario inserire l’importo riferito a ciascun lotto*”;

**CONSTATATO** che presso questo Ente non sono in programma, ad oggi, per il prossimo Biennio 2021/2022, lotti riconducibili ad una stessa procedura di acquisto di beni e servizi, di importo superiore a 1 milione di euro;

**PRESO ATTO**, pertanto, dell'insussistenza presso questo Ente – stante, peraltro, le sue ridotte dimensioni – della programmazione di beni e servizi di importo superiore a € 1.000.000,00 sia per l'anno 2021 sia per l'anno 2022;

**CHIARITO** che questo Ente per il prossimo biennio 2021/2022 non ha in programma neppure la delega della procedura di acquisto di beni e servizi di importo superiore a € 1.000.000,00 ad una Centrale di committenza o ad un soggetto Aggregatore per l'espletamento della procedura di acquisto;

**PRESO ATTO**, pertanto, dell'insussistenza per questo Ente dell'obbligo di comunicazione dei dati attinenti alla prossima programmazione biennale dei propri fabbisogni di beni e servizi ai soggetti di cui all'art. 21, comma 6, secondo periodo del sopra citato D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

**TENUTO CONTO** che:

a) l'articolo 1, comma 502, della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), modificando l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 (Legge di stabilità 2007) ha disposto che per importi inferiori a € 1.000,00 viene meno qualsiasi obbligo relativo al ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed a mercati elettronici o sistemi telematici messi a disposizione da altri soggetti aggregatori;

b) la Legge di Bilancio 2019, approvata con Legge 30-12-2018 n. 145 ha previsto all'art. 1, comma 130 l'innalzamento della soglia da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

c) l'art. 36, comma 2, del D.lgs.18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii. disponeva nella sua versione originaria che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento. Oggi, l'art. 1, comma 1 del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito nella Legge 11/09/2020, n. 120 ha statuito che, al fine di far fronte alle ricadute economiche conseguenti alle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, trovano applicazione - *“in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”* e sempre che *“la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021”* - le procedure di affidamento di cui ai commi successivi dello stesso art. 1. In particolare, la lettera a) del comma 2 del succitato art. 1 del D.L. n. 76/2020 chiarisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi *“di importo inferiore a 75.000 euro”*;

**CONSTATATO** che dal confronto tra l'art. 21 del richiamato D.Lgs. 18/04/2016, n. 52 e l'art. 1, comma 505 della citata Legge 28/12/2015, n. 208 emerge una differenza sostanziale, rappresentata dalla circostanza che nel testo della Legge di stabilità, il Programma Biennale di cui all'oggetto sembra contingentato ai soli casi di acquisti di beni e servizi *“di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro”*, mentre a mente del comma 6, primo periodo dell'art. 21 del Nuovo Codice degli Appalti *“il Programma Biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro”*;

**PRESO ATTO**, che alla data odierna, presso questo Ente non sono in programma per il prossimo biennio attivazioni delle procedure strumentali ad assicurare il fabbisogno del servizio di *“importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro”*;

**EVIDENZIATO** come le criticità legate alla nuova programmazione biennale del fabbisogno di beni e servizi sono state confermate dal breve Comunicato del 26 ottobre 2016 del Presidente

dell'Autorità Anticorruzione (ANAC), recante *“Indicazioni operative alle stazioni appaltanti in materia di pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici sul sito informatico dell'Osservatorio, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.lgs. 50/2016”*, che viene di seguito integralmente trascritto: *“Sono pervenute all'Autorità numerose richieste in ordine alle modalità da seguire per la pubblicazione, sul sito informatico dell'Osservatorio, del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici, da effettuarsi ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.*

*Al riguardo, si comunica che l'Autorità sta adeguando i sistemi informatici al fine di renderli idonei al ricevimento delle suddette comunicazioni.*

*Ciò posto, nelle more dell'adeguamento definitivo dei sistemi informatici dell'Autorità, le amministrazioni aggiudicatrici devono adempiere agli obblighi previsti dall'art. 21, comma 7, del Codice mediante la pubblicazione dei programmi sul proprio profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti”;*

**CONSIDERATO** che per il biennio 2021/2022 non è in programma l'attivazione di procedure strumentali all'acquisto di beni e servizi, il cui importo, comporta l'obbligo di inserimento nel presente atto; che, pertanto, ha contenuto negativo;

**RITENUTO** per ragioni di completezza e trasparenza precisare che presso il Comune di Marzio (VA), relativamente al servizio idrico integrato- ramo depurazione è operativa a far data dal 03.08.2020 la società in house “ALFA s.r.l.” alla quale questo Ente ha aderito con Deliberazione Consiliare n. 22 del 26/09/2013, esecutiva ai sensi di legge mentre per il segmento fognatura lo sarà a decorrere presumibilmente dal mese di giugno 2021. In ogni caso, la quota di partecipazione del Comune ad ALFA S.R.L. è pari allo 0,027825% corrispondente ad Euro 11,13;

**CONSTATATO** che dei contenuti della presente proposta di deliberazione sarà dato atto nella prossima Deliberazione della Giunta Comunale, recante l'esame ed approvazione del DUP 2021/2023;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 11/12/2017, esecutiva ai sensi di legge;

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti sulla presente proposta di deliberazione ed inserito al suo interno per formarne parte integrante e sostanziale i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012;

**con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge**

## **D E L I B E R A**

**per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:**

- 1) di prendere atto dell'insussistenza presso questo Comune delle condizioni in presenza delle quali sarebbe scattato l'obbligo di approvare il Programma Biennale e i suoi aggiornamenti annuali degli acquisti di beni e servizi *di importo unitario, stimato superiore a un Milione di Euro*, ai sensi dell'art. 1, comma 505 della Legge n. 208/2015, richiamato in premessa;
- 2) di prendere atto che, pertanto, il Comune di Marzio (VA) non è soggetto all'obbligo di provvedere ad alcuna trasmissione dei dati afferenti alla prossima programmazione biennale dei

propri fabbisogni di beni e servizi ai soggetti di cui all'art. 21, comma 6, secondo periodo del D.Lgs. 18/04/2016, n. 52, richiamato in premessa;

3) di prendere atto - ad integrazione del punto n. 1 - che alla data odierna, presso questo Ente, per il prossimo biennio 2021/2022, non è prevista l'attivazione di procedure strumentali ad assicurare al Comune il fabbisogno di servizi di ***“importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro”***;

4) di precisare che del contenuto della presente deliberazione verrà dato atto nel DUP 2021/2023;

5) di dare atto che il presente provvedimento è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che potrebbero essere rappresentate in futuro dai Responsabili di Area;

6) di trasmettere copia della presente deliberazione al Responsabile di Area, interessato ratione materiae;

7) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;

8) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato in modo permanente nel portale *“Amministrazione trasparente”* dell'Ente, ai sensi di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;

9) di dare comunicazione dell'adozione del presente atto deliberativo al Capogruppo Consiliare ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

#### **SUCCESSIVAMENTE**

la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L..

**OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022, DI CUI AL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 1, COMMA 505 DELLA LEGGE 28/12/2015, N. 208 E DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 18/04/2016, N. 50 E SS.MM.II. - PRESA D'ATTO ASSENZA PROCEDURE STRUMENTALI AD ASSICURARE IL FABBISOGNO DEI SERVIZI DI MPORTO UNITARIO STIMATO PARI O SUPERIORE A € 40.000,00.**

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto geom. Mauro Bignami, Responsabile dell'Area Tecnica, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di Deliberazione sopraindicata.

Marzio, 30.12.2020

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
F.to Geom. Mauro Bignami

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La sottoscritta Sibilla Francesca Clerici, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di Deliberazione sopraindicata.

Marzio, 30.12.2020

La Responsabile  
dell'Area Economico-Finanziaria  
F.to Sibilla Francesca Clerici

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
**F.to Cav. Maurizio Frontali**

**L'ASSESSORE**  
**F.to Marco Giuseppe Rebosio**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Avv. Giovanni Curaba**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Su conforme attestazione del Messo Comunale e visti gli atti d'ufficio, **certifico** io sottoscritto Segretario Comunale che del presente verbale della suestesa deliberazione viene iniziata oggi, 06.05.2021, per 15 giorni consecutivi, la pubblicazione all'Albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009.  
Registro delle Pubblicazioni n. 103/2021.

**II MESSO COMUNALE**  
**F.to Enrica Lombardo**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Avv. Giovanni Curaba**

Dalla residenza municipale di Marzio, 06.05.2021

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

**Certifico** io sottoscritto Segretario Comunale, che la presente Deliberazione proprio perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 è divenuta **ESECUTIVA il 30.12.2020.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Avv. Giovanni Curaba**

Dalla residenza municipale di Marzio, 06.05.2021

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

**(Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)**

Si dà atto che della presente Deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio, viene data comunicazione, oggi, 06.05.2021, con prot. n. 1161 del giorno della pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Avv. Giovanni Curaba**

Dalla residenza municipale di Marzio, 06.05.2021